

Gérer des projets avec la méthode Agile

La certification cible la mise en œuvre de démarches Agiles au travers du cadre de travail Scrum. Plus précisément, elle porte sur les compétences (C1 à C7) à mettre en œuvre dans l'activité professionnelle de participation à ce cadre.

Du point de vue de la forme, ces compétences reprennent des termes techniques propres à Scrum dont certains sont en anglais y compris dans la version française du Guide Scrum¹, guide qui fait office de cadre de référence défini par les créateurs de Scrum. Par souci de cohérence avec ce standard largement utilisé sur le terrain, nous n'avons pas traduit ces termes.

Ce référentiel couvre les compétences essentielles pour les trois rôles définis dans Scrum : Product Owner, Scrum Master et Developer. Ces compétences s'articulent autour des artefacts (par ex. Product Backlog) et réunions (par ex. Sprint Review) définis dans Scrum et leur lien avec la démarche Agile dans laquelle Scrum s'inscrit.

L'examen d'évaluation propose un cadre de projet simulé dans un contexte produit défini représentatif de situations de travail réelles. L'ensemble des cas pratiques définis dans les modalités ci-dessous se rapportent à ce projet fil rouge et sont menés en séquence au cours d'un examen de 1h30 au format numérique sur la plateforme numérique wensei.com.

¹ Les termes Scrum et leurs définitions : <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf>

Référentiel de compétences et d'évaluation

Compétences évaluées	Modalités d'évaluation	Critères d'évaluation
<p>C1 - Identifier les responsabilités associées à chaque intervenant afin d'incarner son rôle et aider les autres intervenants à incarner le leur.</p>	<p>Cas pratiques attachés au projet fil rouge (15 min estimées)</p>	<p><u>Exhaustivité de la connaissance des rôles</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Les responsabilités sont correctement associées au rôle correspondant <p><u>Adéquation des décisions avec le rôle incarné</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Les décisions prises correspondent aux responsabilités associées au rôle
<p>C2 - Matérialiser la vision du produit, notamment au travers de l'Objectif de Produit, afin de donner du sens et d'orienter l'équipe vers une direction claire.</p>	<p>Cas pratique attaché au projet fil rouge (10 min estimées)</p>	<p><u>Transparence de la vision du produit</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'Objectif de Produit est clairement défini • L'Objectif de Produit met en avant la valeur apportée par le Produit <p><u>Adéquation de la vision produit</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'Objectif de Produit répond au problème défini

<p>C3 - Définir un Product Backlog transparent, visuel et priorisé, notamment à l'aide des User Stories et de la Sprint Review, afin que le contenu des prochains Incréments de produit le rapproche de l'Objectif de Produit et maximisent sa valeur.</p>	<p>Cas pratique attaché au projet fil rouge (25 min estimées)</p>	<p><u>Transparence du Product Backlog</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Les items du Product Backlog sont clairement définis • Le format "User Story" est respecté <p><u>Pertinence du Product Backlog</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Les items du Product Backlog répondent à l'Objectif de Produit • Les priorités proposées permettent d'apporter de la valeur Produit au plus tôt
<p>C4 - Planifier les Sprints, notamment à l'aide du Sprint Planning, de l'Objectif de Sprint, de la vélocité, des estimations par le Planning Poker et de la Definition of Done, afin de prévoir la bonne quantité de travail et faire des projections sans compromettre le niveau de qualité défini</p>	<p>Cas pratique attaché au projet fil rouge (10 min estimées)</p>	<p><u>Pertinence de la planification</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'Objectif de Sprint est clairement défini • L'Objectif de Sprint répond à l'Objectif de Produit • Les éléments du Product Backlog choisis répondent à l'Objectif de Sprint • La vélocité planifiée est réaliste vis-à-vis des vélocités passées mesurées • La planification prend en compte le niveau de qualité attendu dans la Definition of Done.

<p>C5 - Faciliter la collaboration au quotidien, notamment au travers du Sprint Backlog, des tâches et du Daily Scrum afin de favoriser l'autogestion et l'autonomie.</p>	<p>Cas pratique attaché au projet fil rouge (10 min estimées)</p>	<p><u>Pertinence de la proposition d'organisation du travail</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'organisation respecte l'autonomie de l'équipe • L'organisation assure l'identification des obstacles • L'organisation permet une adaptation rapide en cas d'aléas
<p>C6 - Assurer l'adéquation des pratiques avec les valeurs et les principes Agiles afin d'accompagner les changements nécessaires auprès de l'équipe et de l'organisation.</p>	<p>Cas pratique attaché au projet fil rouge (10 min estimées)</p>	<p><u>Pertinence de l'analyse</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le cas où la mise en pratique de Scrum n'est pas conforme aux valeurs et principes de l'agilité est identifié parmi les cas proposés <p><u>Adéquation de l'adaptation proposée</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'adaptation proposée rend la pratique conforme aux valeurs et principes de l'agilité
<p>C7 - Animer une démarche d'amélioration continue, notamment à l'aide de la Sprint Retrospective et du suivi des indicateurs tels que le Burndown et Burnup, afin de mettre en œuvre les adaptations nécessaires au plus tôt.</p>	<p>Cas pratique attaché au projet fil rouge (10 min estimées)</p>	<p><u>Pertinence du choix de l'indicateur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'indicateur choisi permet de détecter l'anomalie définie <p><u>Pertinence de l'interprétation de l'indicateur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'interprétation est conforme à la situation représentée par l'indicateur